



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**НОВОЗЫБКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ СОВЕТА

От 29.09.2021 № 6-321

г.Новозыбков

О положении «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и должности муниципальной службы муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области»

В целях реализации требований Федерального Закона Российской Федерации от 16.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Брянской области от 16.11.2007г. № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области», Законом Брянской области от 12.08.2008г. № 69-З «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Брянской области», Законом Брянской области от 01.08.2014г. № 54-З «Об отдельных вопросах статуса лиц, замещающих государственные должности Брянской области и муниципальные должности», Уставом муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области» Новозыбковский городской Совет народных депутатов

Р ЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и должности муниципальной службы муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области».

2. Считать утратившим силу решение Новозыбковского городского Совета народных депутатов № 5-641 от 20.09.2019г. «О положении «Об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области» (в редакции от 26.02.2020г. №6-125; от 27.10.2020г. №6-209; от 24.08.2021г. № 6-312)

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 сентября 2021 года.

**Глава Новозыбковского
городского округа**

А.В.Щипакин

Приложение к решению
Новозыбковского городского
Совета народных депутатов
от 29.09.2021г. №6-321
в редакции: решений Совета
№6-459 от 25.10.2022; №6-484 от
21.12.2022; №6-531 от 30.05.2023
г.; №6-579 от 24.10.2023 г.

**Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные
должности местного самоуправления, осуществляющих свои
полномочия на постоянной основе, и должности муниципальной службы
муниципального образования «Новозыбковский городской округ
Брянской области»**

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и должности муниципальной службы муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области» состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

К ежемесячным дополнительным выплатам относятся:

- по муниципальным должностям:

а) ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе (муниципальной должности);

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

в) ежемесячное денежное поощрение;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

- по должностям муниципальной службы:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

К иным дополнительным выплатам относятся:

а) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

б) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;

Решением руководителя соответствующего органа местного самоуправления лицам, замещающим должности муниципальной службы, имеющим учёную степень либо почетное звание Российской Федерации, в случае использования их опыта и знаний в соответствии со специализацией замещаемой должности муниципальной службы может устанавливаться ежемесячная дополнительная выплата в виде доплаты за ученую степень либо почетное звание Российской Федерации в следующих размерах:

кандидатам наук, а также лицам, удостоенным почетного звания Российской Федерации - не более 20 процентов должностного оклада;

докторам наук - не более 30 процентов должностного оклада.

2. Установить размеры ежемесячных должностных окладов лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе и должности муниципальной службы муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области» согласно приложению к настоящему Положению.

Установить, что ежемесячные должностные оклады лицам, замещающим муниципальные должности местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и должности муниципальной службы муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области», утверждённые настоящим решением, увеличиваются (индексируются) в размерах и сроки, установленные для увеличения (индексации) ежемесячных должностных окладов государственных гражданских служащих Брянской области.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля.

3. Лицам, замещающим должности муниципальной службы устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (со дня присвоения классного чина) в установленном порядке в следующих размерах:

1 класс – 50 процентов;

2 класс – 40 процентов;

3 класс – 30 процентов.

4. Лицам, замещающим муниципальные должности местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе и должности муниципальной службы устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

-от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

-от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;

-от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

5. Лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе и должности муниципальной службы устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в следующих размерах:

- лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

- лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

- лицам, замещающим главные должности муниципальной службы – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

- лицам, замещающим ведущие должности муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

- лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

- лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

6. Лицам, замещающим муниципальные должности местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе и должности муниципальной службы устанавливается и выплачивается ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

- лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе – до 270 процентов должностного оклада;

- главе городской администрации - до 220 процентов должностного оклада;

- лицам, замещающим должности муниципальной службы, за исключением главы городской администрации - до 100 процентов должностного оклада.

7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее – ежемесячная процентная надбавка), устанавливается и выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации, и соответствующим муниципальным нормативно-правовым актом.

8. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия) выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и должности муниципальной службы.

Премия выплачивается ежемесячно (ежеквартально) за периоды работы (месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год) либо за выполнение конкретного задания.

Размер премии определяется в процентах от установленного ежемесячного должностного оклада или в твердой сумме в рублях.

Премия максимальным размером не ограничивается.

Премия выплачивается на основании распоряжений (приказа) руководителя соответствующего органа местного самоуправления,

руководителя структурного подразделения администрации города, наделенного правами юридического лица.

Ежемесячная выплата премии производится пропорционально отработанному времени в расчетном периоде. Не включаются в расчет для начисления премии периоды временной нетрудоспособности, периоды пребывания в отпусках.

Основаниями для премирования являются:

личный вклад работника в общие результаты работы (оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию, своевременная подготовка документов и выполнение поручений руководства; результаты исполнения должностных обязанностей).

Премия не выплачивается или размер ее снижается работникам, имеющим дисциплинарные взыскания в отчетном периоде.

Размер премии работникам снижается за:

несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или должностных обязанностей – 100 процентов;

недостаточный уровень исполнительской дисциплины – 50 процентов;

низкая результативность работы – 70 процентов;

ненадлежащее качество работы с документами – 50 процентов;

несоблюдение требований служебного (трудового) распорядка – 100 процентов;

ненадлежащее исполнение (неисполнение) устных поручений руководства, отданных в рамках должностных обязанностей работника, - 5 процентов.

Выплата премии производится в пределах средств фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

Премия учитывается в соответствии с действующим законодательством при расчете средней заработной платы.

9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата к отпуску) производится один раз в год – в размере одного должностного оклада.

Оказание материальной помощи производится в течение календарного года в размере одного должностного оклада.

Материальная помощь и единовременная выплата производится на основании заявления работника и оформляется соответствующим правовым актом руководителя соответствующего органа местного самоуправления, руководителя структурного подразделения городской администрации, наделенного правами юридического лица.

Единовременная выплата к отпуску предоставляется одновременно с предоставлением очередного оплачиваемого отпуска.

Выплата материальной помощи и единовременной выплаты к отпуску на следующий год переносу не подлежат.

Работникам, принятым на работу и (или) уволившимся в течение текущего года, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени.

10. Конкретный размер ежемесячных и дополнительных выплат устанавливается:

Главе Новозыбковского городского округа – правовым актом «Главы Новозыбковского городского округа;

Главе Новозыбковской городской администрации, Председателю контрольно- счетной палаты – главой Новозыбковского городского округа;

Работникам городской администрации, руководителям структурных подразделений городской администрации с правами юридического лица – главой городской администрации;

Работникам структурных подразделений – руководителями структурных подразделений, наделенными правами юридического лица.

11. При формировании фонда оплаты труда главы городского округа сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства (в расчёте на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 24 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения - в размере 34 должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере 1,5 должностного оклада;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 2,5 должностного оклада;

6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

При формировании фонда оплаты труда председателя Контрольно-счетной палаты сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 18 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения - в размере 22 должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1,5 должностного оклада;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 2,5 должностного оклада;

6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов

При формировании фонда оплаты труда главы городской администрации сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере 4 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 24 должностных окладов;

4) ежемесячного денежного поощрения - в размере 30 должностных окладов;

5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1,5 должностного оклада;

6) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 2,5 должностного оклада;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере 2 должностных окладов.

При формировании фонда оплаты лиц, замещающих должности муниципальной службы (за исключением главы городской администрации) сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере 4 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по группам должностей:

высшая должность - в размере 24 должностных окладов;

главная должность – в размере 18 должностных окладов;

ведущая должность – в размере 14,4 должностного оклада;

старшая должность – в размере 10,8 должностного оклада;

младшая должность – в размере 7,2 должностного оклада;

4) ежемесячного денежного поощрения - в размере 12 должностных окладов;

5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1,5 должностного оклада;

6) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 2,5 должностного оклада;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 2 должностных окладов.

12. Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и должности муниципальной службы формируются за счет средств, предусмотренных для финансового обеспечения выплат, установленных пунктом 11 настоящего Положения, а также для финансового обеспечения других выплат, предусмотренных законодательством, в том числе на стимулирующие (поощрительные) выплаты, выплаты премий, размер которых устанавливается муниципальным правовым актом органов местного самоуправления муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты стимулирующего (поощрительного) характера из областного бюджета.

Формирования фонда оплаты труда осуществляется на этапах планирования и исполнения бюджета. Представитель нанимателя (работодатель) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 11 настоящего Положения.

Приложение к Положению об оплате труда муниципальных должностей местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области»

Должностные оклады муниципальных должностей местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области»

Группа должностей	Наименование должности	Размер ежемесячного должностного оклада, рублей
Муниципальные должности местного самоуправления	Глава городского округа;	18 743
	Председатель контрольно-счетного органа городского округа	16 885
Муниципальные служащие, замещающие высшие должности	Глава администрации городского округа;	18743
	Первый заместитель главы администрации городского округа; заместитель главы администрации городского округа	16 885
Муниципальные служащие, замещающие главные должности	Начальник отдела, наделенного правами юридического лица городского округа; председатель комитета, наделенного правами юридического лица городского округа	13 508
	Заместитель начальника отдела, наделенного правами юридического лица городского округа; заместитель председателя комитета, наделенного правами юридического лица	12 158

	городского округа	
	Главный инспектор контрольно-счетного органа городского округа	11 794
Муниципальные служащие, замещающие ведущие должности	Начальник отдела в отделе наделенного правами юридического лица городского округа; начальник отдела в администрации городского округа; помощник главы администрации городского округа	10 807
	Ведущий инспектор контрольно-счетного органа городского округа	10 591
Муниципальные служащие, замещающие старшие должности	Заведующий сектором	8 646
	Главный специалист Совета народных депутатов городского округа; главный специалист администрации городского округа	8 646
	Ведущий специалист	7 781
Муниципальные служащие, замещающие младшие должности	Специалист 1 категории	6 918