



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**НОВОЗЫБКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ**  
**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

---

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА**

От 14.02.2020 № 6-106  
г.Новозыбков

**Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области», Новозыбковский городской Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области», согласно приложению к данному решению.

2. Решение Совета народных депутатов города Новозыбкова № 4-210 от 25.03.2010г. «О Положении «О порядке владения, пользования и распоряжения (управления) муниципальным имуществом города Новозыбкова» в новой редакции» считать утратившим силу.

3. Данное решение опубликовать в информационном бюллетене «Официальный Новозыбков» и разместить на официальном сайте Новозыбковского городского Совета народных депутатов в сети «Интернет».

**Глава Новозыбковского  
городского округа**

**А.В.Щипакин**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОЗЫБКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области» (далее - Положение) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области», Новозыбковской городской администрацией в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральными законами "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003г. №131-ФЗ, «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001г. № 178-ФЗ, «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007г. № 209-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области».

1.2. Права собственника в отношении имущества, являющегося муниципальной собственностью, от имени муниципального образования осуществляют органы местного самоуправления – Новозыбковский городской Совет народных депутатов и Новозыбковская городская администрация в пределах своей компетенции.

1.3. Органом, уполномоченным управлять и распоряжаться муниципальным имуществом в порядке, установленном правовыми нормативными актами органов местного самоуправления муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области», изданными в пределах их компетенции, является Комитет по управлению имуществом Новозыбковской городской администрации (в дальнейшем Комитет).

#### 2. СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ЕГО УЧЕТ

2.1. В собственности муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области» может находиться:

2.1.1 имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, установленных

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003г.;

2.1.2 имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления и случаям, установленными законами и законами Брянской области;

2.1.3 имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

2.1.4 имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

2.1.5 имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с п. 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 вышеуказанного

федерального закона.

2.2. В случаях возникновения в муниципальном образовании права собственности на имущество, несоответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества), либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливается федеральным законом.

2.3. Учет объектов муниципальной собственности производится в Реестре муниципальной собственности. Держателем реестра и органом, осуществляющим его ведение, является Комитет.

2.4. Ведение реестра осуществляется в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством на основании положения «Об учете муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества, относящегося к собственности муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области» и утвержденного постановлением Новозыбковской городской администрации.

### 3. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

3.1. Новозыбковский городской Совет народных депутатов:

- утверждает Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- утверждает Положение о порядке предоставления в аренду муниципального имущества;
- принимает решение о предоставлении льгот по арендной плате за передачу в возмездное пользование муниципального имущества;
- утверждает Положение о приватизации муниципального имущества;
- утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;
- утверждает отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации;
- осуществляет контроль за процессом приватизации муниципального имущества;
- утверждает порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;
- устанавливает предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность (в том числе бесплатно) из земель, находящихся в муниципальной собственности, для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства и других целей;
- принимает решение о передаче муниципального имущества в дар;
- принимает решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование немunicipальным предприятиям;
- принимает решение о перечне объектов муниципальной собственности, которые могут являться предметом залога;
- осуществляет иные функции, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

3.2. Новозыбковская городская администрация:

- принимает решения о включении имущества в состав муниципальной собственности; осуществляет управление и распоряжение объектами муниципальной собственности; принимает решения об учреждении муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений и закреплении за ними муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и/или оперативного управления;
- принимает решения о назначении и освобождении от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений;
- принимает решения о создании, преобразовании и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- принимает решения о заключении договоров залога муниципального

имущества;

- представляет Новозыбковскому городскому Совету народных депутатов для утверждения проект прогнозного плана (программу) приватизации муниципального имущества и отчет о его выполнении; принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества;

- осуществляет ведение реестра муниципальной собственности;

- формирует муниципальную казну из имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, органами местного самоуправления;

- организует контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;

- осуществляет постановку на учет в регистрируемом органе бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального округа, и признание в суде в установленном порядке права муниципальной собственности на бесхозяйное движимое и недвижимое имущество;

- обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности, иных прав и обременений в отношении муниципальной собственности;

- осуществляет иные функции, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

#### 4. КУПЛЯ-ПРОДАЖА

4.1. Данный раздел регулирует продажу (приобретение) в муниципальную собственность объектов недвижимости (зданий, строений, сооружений, жилых и нежилых помещений), в том числе продажу аналогичных объектов муниципальной собственности, на которые не распространяется законодательство о приватизации (далее по тексту - объектов).

4.2. Продажа объектов может осуществляться по инициативе Новозыбковского городского Совета народных депутатов, Новозыбковской городской администрации, Комитета, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Решение о продаже объектов муниципальной собственности принимает Новозыбковский городской Совет народных депутатов на основании представленных Новозыбковской городской администрацией предложений, а решение о приобретении в муниципальную собственность объектов недвижимости принимает Новозыбковская городская администрация с учетом требований антимонопольного законодательства.

4.3. Продажа объекта осуществляется по рыночной стоимости, установленной с учетом оценки, проведенной независимыми оценщиками, уполномоченными на ее проведение Новозыбковской городской администрацией или Комитетом.

4.4. Приобретение объектов в муниципальную собственность.

4.4.1. Приобретение объектов в муниципальную собственность может осуществляться по инициативе Новозыбковского городского Совета народных депутатов, Новозыбковской городской администрации, Комитета.

4.4.2. Комитет совместно с инициатором приобретения объекта готовит проект решения Новозыбковского городского Совета народных депутатов, в котором указываются условия приобретения, назначение использования приобретаемых объектов.

4.4.3. На основании решения Новозыбковского городского Совета готовится проект распоряжения

Новозыбковской городской администрации о закреплении объекта в хозяйственном ведении (оперативном управлении) муниципального предприятия (учреждения) и его государственной регистрации.

4.5. Приобретение в муниципальную собственность приватизированных комнат в коммунальных квартирах, предлагаемых их собственниками в порядке, предусмотренном ст. 250 ГК РФ, осуществляется на основании решения Новозыбковского городского Совета народных депутатов.

4.6. Договор купли - продажи объекта недвижимости заключается Комитетом в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами.

4.7. Договор купли - продажи объектов недвижимости подлежит обязательной регистрации в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

4.8. Передача объекта недвижимости от Продавца Покупателю осуществляется по передаточному акту, содержащему описание технического состояния объекта.

4.9. Средства от продажи объектов недвижимости поступают в бюджет городского округа.

## 5. МЕНА

5.1. Данный раздел регулирует мену находящихся в муниципальной собственности зданий, строений, сооружений, жилых и нежилых помещений и другого недвижимого имущества.

5.2. По договору мены имущество, которое находится в муниципальной собственности, может быть передано в собственность иному лицу в обмен на другое имущество. Каждая из сторон передает в собственность другой стороны одно имущество в обмен на другое.

5.3. К договору мены применяются соответственно правила о купле - продаже (глава 30 Гражданского

Кодекса РФ и раздел 4 "Купля - продажа" настоящего Положения), если это не противоречит правилам и существу мены. При этом каждая из сторон признается продавцом имущества, которое она обязуется передать, и покупателем имущества, которое она обязуется принять в обмен.

5.4. Новозыбковская городская администрация готовит проект постановления, в котором указываются условия мены, значение и использование имущества, получаемого в муниципальную собственность в результате исполнения договора мены.

5.5. Договор мены объектов недвижимого имущества заключается Комитетом в письменной форме и подлежит обязательной регистрации в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

5.6. Если из договора мены не вытекает иное, имущество, подлежащее обмену, предполагается равноценным. В случае, когда в соответствии с договором мены обмениваемое имущество признается неравноценным, сторона, обязанная передать имущество, цена которого ниже цены имущества, предоставляемого в обмен, должна оплатить разницу в ценах непосредственно до или после исполнения ее обязанности передать имущество, если иной порядок не предусмотрен договором. Расходы по передаче и принятию имущества и оформлению прав собственности на него осуществляются сторонами в соответствии с договором мены.

5.7. Стоимость имущества, передаваемого сторонами по договору мены, определяется в соответствии с п. 4.3. настоящего Положения.

## 6. ДАРЕНИЕ (ПОЖЕРТВОВАНИЕ)

6.1. По договору дарения (пожертвования) одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне здания, строения, сооружения, жилые и нежилые помещения, иное недвижимое или движимое имущество, в том числе доли в уставных капиталах акционерных, хозяйственных обществ, ценные бумаги, включая акции акционерных обществ.

6.2. Дарителем (пожертвователем) может выступать любое юридическое или физическое лицо.

6.3. Решение о передаче муниципальной собственности в дар принимается Новозыбковским городским Советом народных депутатов, решение о приеме дара( пожертвования) в муниципальную собственность принимается Новозыбковской городской администрацией самостоятельно принятием соответствующего постановления Новозыбковской городской администрации .

6.4. Договор дарения (пожертвования), предусматривающий передачу недвижимого имущества в муниципальную собственность, должен быть совершен в письменной форме, подлежит обязательной регистрации в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

6.5. Если в соответствии с договором дарения( пожертвования) в муниципальную собственность передается жилое помещение, Новозыбковская городская администрация принимает решение о его дальнейшем распределении в соответствии с действующим

законодательством.

6.6. Расходы по приемке и передаче имущества, оформлению прав собственности на него в связи с исполнением договора дарения (пожертвования) несет сторона, принимающая дар, если иной порядок не предусмотрен в договоре дарения.

6.7. Принятое в порядке дарения ( пожертвования) имущество учитывается в составе муниципальной собственности в порядке, предусмотренном для учета соответствующего вида имущества.

## 7. АРЕНДА ДВИЖИМОГО И НЕДВИЖИМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

7.1 В качестве предмета аренды по договору могут выступать находящиеся в муниципальной собственности объекты движимого имущества, отнесенные в соответствии с действующими нормативными актами о бухгалтерском учете и отчетности (далее - «имущество») к основным средствам и малоценным и быстроизнашивающимся предметам.

7.2. Арендодателем муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, выступает Комитет.

Муниципальные предприятия (в дальнейшем «Предприятие») вправе выступать Арендодателем движимого имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения. При этом договоры аренды в обязательном порядке согласовываются с Комитетом.

7.3. Решение о предоставлении в аренду муниципального движимого имущества принимает Арендодатель.

7.4. Юридические или физические лица, желающие заключить договор аренды имущества, подают Арендодателю письменную заявку с указанием объектов муниципального имущества, которые они хотят взять в аренду.

7.5. Договора аренды заключаются по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров и в соответствии ст. 17.1 Федерального закона «О внесении изменений в статьи 17.1 и 53 Федерального закона «О защите конкуренции» №173-ФЗ от 17.07.2009г.

7.6. Договор аренды считается заключенным с момента его подписания сторонами. Учет и регистрация договоров аренды имущества производится Арендодателем путем их внесения в Книгу регистрации договоров аренды имущества.

7.7. Передача имущества в аренду и принятие его Арендатором осуществляется по акту приема - передачи, который подписывается сторонами и является неотъемлемой частью договора аренды имущества.

7.8. При прекращении договора аренды имущество возвращается арендатором по акту приема - передачи с учетом нормального износа в срок, и в состоянии, предусмотренном договором аренды.

7.9. Арендная плата за имущество, переданное в пользование на правах аренды, определяется в денежной форме и перечисляется в полном объеме в бюджет городского округа.

## 8. БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

8.1. Данный раздел регулирует передачу в безвозмездное пользование зданий, сооружений, транспортных средств и другого имущества.

8.2. Основанием для передачи имущества в безвозмездное пользование является протокол о результатах торгов на право заключения договора безвозмездного пользования, проведенных в соответствии с действующим законодательством.

Основанием для передачи имущества в безвозмездное пользование органам государственной власти, немunicipальным учреждениям и некоммерческим организациям, предусмотренных федеральным законодательством, имеющим право на заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов, является решение Новозыбковского городского Совета народных депутатов, для передачи имущества в безвозмездное пользование органам местного самоуправления, муниципальным предприятиям и учреждениям, имеющим право на заключение договоров безвозмездного пользования без проведения торгов - постановление Новозыбковской

городской администрации.

8.3. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование не влечет прекращение права муниципальной собственности на него.

8.4. Передача имущества в безвозмездное пользование осуществляется Комитетом и оформляется договором.

8.5. Комитет обеспечивает учет и регистрацию имущества, переданного в безвозмездное пользование, осуществляет контроль за его использованием, а также за его сохранностью.

8.6. Все споры по договорам о передаче имущества в безвозмездное пользование рассматриваются в порядке, установленном законодательством РФ. Интересы города в судах в этих случаях представляет Комитет.

## 9. ПОРЯДОК ВЛАДЕНИЯ, ПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, ЗАКРЕПЛЕННЫМ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ

9.1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности городского округа, может закрепляться на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями городского округа (далее по тексту - МУП) и может использоваться предприятием по целевому назначению в соответствии с Уставом.

9.2. МУП, которое пользуется имуществом на праве хозяйственного ведения, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, определяемых Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, настоящим Положением и договором о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения.

9.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное МУП по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение предприятия в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права муниципальной собственности.

Право хозяйственного ведения возникает у МУП с момента передачи ему движимого имущества по акту приема - передачи (накладной). Право хозяйственного ведения МУП на недвижимое имущество возникает с момента государственной регистрации такого права в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

9.4. Право заключения договора о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения с МУП принадлежит исключительно Комитету.

9.5. Договор о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения заключается Комитетом и регистрируется им в журнале регистрации договоров хозяйственного ведения.

9.6. МУП использует имущество, закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения, для выполнения своих уставных задач, обеспечения рентабельной работы МУП.

9.7. Имущество, находящееся у МУП на праве хозяйственного ведения, отражается на его балансе.

9.8. МУП не вправе передавать в пользование на правах аренды полученное в хозяйственное ведение недвижимое имущество третьим лицам, обременять его правами третьих лиц без согласия Комитета.

Отчуждение недвижимого имущества, принадлежащего МУП на праве хозяйственного ведения, осуществляется на основании решения Новозыбковского городского Совета народных депутатов.

Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и которым они могут распоряжаться только с согласия собственника, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

9.9. Списание указанного в п. 9.8. имущества осуществляется только с согласия

Комитета в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными документами Новозыбковской городской администрации.

В отношении остального движимого имущества (до 200 МРОТ) МУП вправе осуществлять все действия в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Новозыбковской городской администрации.

Списание транспортных средств и спецтехники осуществляется с разрешения Комитета, при наличии заключения комиссии по списанию транспортных средств.

9.10. Сдача в аренду движимого имущества осуществляется по согласованию с Комитетом.

9.11. МУП также вправе самостоятельно осуществлять списание полностью амортизированного движимого имущества (кроме транспортных средств и спецтехники) независимо от его первоначальной восстановительной стоимости. При этом все средства, полученные в результате списания указанного имущества, поступают в распоряжение МУП и направляются им на обновление (восстановление) основных средств.

9.12. Комитет осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, путем проведения проверок.

## 10. ЗАКРЕПЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВА ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

10.1. На праве оперативного управления муниципальное имущество города закрепляется исключительно за муниципальными учреждениями (далее МУ) и муниципальными казенными предприятиями (далее МКП) органами управления Новозыбковской городской администрации и Новозыбковским городским Советом народных депутатов. Право оперативного управления на недвижимое имущество возникает с момента государственной регистрации такого права в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии. Обязанность по проведению такой регистрации ложится на МУ и МКП.

10.2. Муниципальные учреждения, казенные предприятия и органы управления в отношении закрепленного за ними имущества осуществляют права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Положением, в соответствии с целями своей деятельности, задачами органов местного самоуправления, назначением имущества и Уставами МУ, МКП или Положением о структурных подразделениях Новозыбковской городской администрации.

10.3. В состав имущества, закрепленного за МУ, МКП на праве оперативного управления, могут входить движимое (оборудование, транспортные средства, инвентарь и другое имущество) и недвижимое имущество.

10.4. Имущество, закрепленное за МУ, МКП на праве оперативного управления, находится в муниципальной собственности и отражается на балансе МУ, МКП в установленном законом порядке.

10.5. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за МУ, МКП, возникает с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

10.6. Право оперативного управления имуществом прекращается в числе прочих оснований одновременно с ликвидацией (прекращением деятельности) МУ, МКП, а также в случаях правомерного изъятия имущества у учреждения.

10.7. Основанием для закрепления имущества в оперативное управление является:

а) решение Новозыбковской городской администрации о создании, реорганизации (присоединение, слияние и т.д.) МУ, МКП;

б) балансовая принадлежность имущества учреждению, согласно передаточным актам и разделительному балансу (при реорганизации МУ, МКП);

в) постановление Новозыбковской городской администрации или распоряжение Комитета о передаче имущества в пределах муниципальной собственности.

10.8. Муниципальное учреждение, муниципальное казенное предприятие не вправе



без согласия

Новозыбковской городской администрации отчуждать, обменивать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, в том числе отдавать в залог, сдавать в аренду, передавать во временное пользование, иным способом обременять имущество правами третьих лиц. Отчуждение недвижимого имущества, принадлежащего МУ, МКП на праве оперативного управления, осуществляется на основании решения Новозыбковского городского Совета народных депутатов.

Муниципальные учреждения образования вправе самостоятельно производить списание малоценного мягкого инвентаря.

Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями или муниципальными бюджетными учреждениями и которым они могут распоряжаться только с согласия собственника, может быть осуществляться в соответствии с действующим законодательством.

10.9.Новозыбковская городская администрация и Комитет вправе разрешить муниципальному учреждению, муниципальному казенному предприятию сдавать в краткосрочную аренду движимое имущество.

10.10. Учреждение обеспечивает сохранность и надлежащее использование имущества в соответствии с действующим законодательством и договором оперативного управления. Ответственность за обеспечение сохранности несет руководитель.

10.11.Комитет осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества закрепленного на праве оперативного управления, путем проведения периодических проверок.

10.12.Комитет вправе изъять закрепленное за МУ, МКП излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по согласованию с соответствующими отраслевыми комитетами, управлениями, отделами администрации города.

10.13.Один раз в год по результатам финансово-хозяйственной деятельности Комитет совместно с МУ,

МКП вносит изменения и дополнения в перечень имущества договора о порядке использования муниципального имущества, закрепленного за МУ, МКП на праве оперативного управления, с учетом переоценки имущества, его выбытия (списания) или приобретения.

Списание транспортных средств и спецтехники осуществляется только с разрешения Комитета по согласованию с комиссией по списанию транспортных средств.

10.14. МУ, МКП самостоятельно производит техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

10.15.Если в оперативное управление учреждению, казенному предприятию передаются здания, сооружения, то учреждения, казенные предприятия в соответствии с установленным порядком оформляют землеотводные документы на земельный участок, на котором расположено данное здание, строение.

## 11. ЗАЛОГ

11.1.Настоящий раздел регулирует порядок использования муниципального недвижимого имущества в качестве залога в порядке обеспечения исполнения обязательств по различным категориям сделок.

11.2.Залог возникает в силу договора. Залог возникает так же на основании действующий нормативно-законодательных актов при наступлении указанных в них обстоятельств, если в них предусмотрено, какое имущество и для обеспечения исполнения какого обязательства признается находящимся в залоге.

11.3. В силу залога кредитор по обеспеченному залогом обязательству (залогодержатель) имеет право в случае неисполнения должником этого обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества перед другими кредиторами лица, которому принадлежит данное имущество (залогодатель).

11.4. Предметом залога могут служить: нежилые помещения, здания, строения, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности, а так же муниципальное движимое имущество (далее по тексту - объекты).

11.5. Перечень объектов муниципальной собственности, которые могут являться предметом залога, (далее по тексту - залоговый фонд) утверждается Новозыбковским городским Советом народных депутатов. Подготовку проекта решения Новозыбковского городского Совета об утверждении перечня объектов залогового фонда осуществляет Комитет.

11.6. Объекты используются в качестве предмета залога в соответствии с их рыночной стоимостью. Цена

заложенного имущества, указанная в договоре залога, не может быть ниже рыночной стоимости объекта.

11.7. Объекты, включенные в залоговый фонд, подлежат оценке не реже одного раза в год организациями, имеющими право заниматься оценочной деятельностью в установленном порядке.

11.8. Решение об использовании конкретных объектов залогового фонда в качестве предмета залога принимается Новозыбковской городской администрацией на основании соответствующего решения Новозыбковского городского Совета народных депутатов о привлечении кредитных ресурсов в финансовом году и оформляется соответствующим постановлением Новозыбковской городской администрации.

11.9. Договор, в котором обязательства обеспечены залогом, подписывается Главой Новозыбковской

городской администрации и подлежит государственной регистрации в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

Если иное не предусмотрено договором, осуществление государственной регистрации договора и бремя расходов по государственной регистрации договора, возлагается на залогодержателя.

## 12. ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ.

12.1. Настоящий раздел регулирует порядок передачи муниципального имущества в доверительное управление другому лицу (доверительному управляющему). Передача имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности к доверительному управляющему, который обязан осуществлять управление имуществом в интересах собственника или указанного им третьего лица.

12.2. Новозыбковская городская администрация готовит проект решения Новозыбковского городского

Совета народных депутатов о передаче имущества в доверительное управление.

12.3. Договор доверительного управления заключается Комитетом в письменной форме и подлежит обязательной регистрации в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

12.4. По договору доверительного управления имуществом одна сторона (учредитель управления) передает другой стороне (доверительному управляющему) на определенный срок имущество в доверительное управление, а другая сторона обязуется осуществлять управление этим имуществом в интересах учредителя управления или указанного им лица (выгодоприобретателя).

12.5. Договор доверительного управления муниципальным имуществом заключается на срок, не превышающий пяти лет.

12.6. Осуществляя доверительное управление имуществом, доверительный управляющий вправе совершать в отношении этого имущества в соответствии с договором доверительного управления любые юридические и фактические действия в интересах выгодоприобретателя.

Законом или договором могут быть предусмотрены ограничения в отношении

отдельных действий по доверительному управлению имуществом.

12.7. Сделки с переданным в доверительное управление имуществом доверительный управляющий совершает от своего имени, указывая при этом, что он действует в качестве такого управляющего. Это условие считается соблюденным, если при совершении действий, не требующих письменного оформления, другая сторона информирована об их совершении доверительным управляющим в этом качестве, а в письменных документах после имени или наименования доверительного управляющего сделана пометка "Д.У."

При отсутствии указания о действии доверительного управляющего в этом качестве доверительный управляющий обязывается перед третьими лицами лично и отвечает перед ними только принадлежащим ему имуществом.

12.8. Объектами доверительного управления могут быть предприятия и другие имущественные комплексы, отдельные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу, ценные бумаги, права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами, исключительные права и другое имущество.

12.9. Имущество, находящееся в хозяйственном ведении или оперативном управлении, не может быть

передано в доверительное управление. Передача в доверительное управление имущества, находившегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении, возможна только после ликвидации юридического лица, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которого имущество находилось, либо прекращения права хозяйственного ведения или оперативного управления имуществом и поступления его во владение собственника по иным предусмотренным законом основаниям.

12.10. Учредителем доверительного управления является собственник имущества, в лице Комитета по управлению имуществом Новозыбковской городской администрации.

12.11. Доверительным управляющим может быть индивидуальный предприниматель или коммерческая организация, за исключением унитарного предприятия.

В случаях, когда доверительное управление имуществом осуществляется по основаниям, предусмотренным законом, доверительным управляющим может быть гражданин, не являющийся предпринимателем, или некоммерческая организация, за исключением учреждения.

12.12. Доверительный управляющий не может быть выгодоприобретателем по договору доверительного управления имуществом.

12.13. Заключение договоров доверительного управления имуществом осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров на основании действующего законодательства.

### 13. УПРАВЛЕНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИНАДЛЕЖАЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ АКЦИЯМИ (ДОЛЯМИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ.

13.1. Управление принадлежащими муниципальному городскому округу акциями (паями, долями) в уставном капитале хозяйственных обществ осуществляет Новозыбковская городская администрация.

13.2. Новозыбковская городская администрация назначает своего представителя для участия в работе

органов управления хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых есть доля муниципального образования.

13.3. Приватизация принадлежащих муниципальному городскому округу акций (паев, долей) в уставном капитале хозяйственных обществ производится на основании утвержденного прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и решений об условиях их приватизации, принятых Новозыбковским городским Советом народных депутатов.

### 14. ПРИЕМ И РЕАЛИЗАЦИЯ ИМУЩЕСТВА, ПЕРЕШЕДШЕГО ПО ПРАВУ НАСЛЕДОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

14.1. Данный раздел разработан в соответствии с разделом 5 части 3 ГК РФ и устанавливает порядок приема и реализации имущества, перешедшего по праву наследования к муниципальному образованию «Новозыбковский городской округ Брянской области» и определяет целевое использование перешедшего имущества по праву наследования.

Собственником наследуемого имущества, открывшегося на территории городского округа является муниципальное образование «Новозыбковский городской округ Брянской области». Распоряжение наследуемым имуществом осуществляет Новозыбковская городская администрация.

14.2. К имуществу, перешедшему по праву наследования относится движимое и недвижимое имущество,

принадлежавшее гражданам РФ на праве собственности и перешедшее государству на основании нотариально удостоверяющего свидетельства.

14.3. Имущество по праву наследования переходит к муниципальному образованию «Новозыбковский

городской округ Брянской области» в случаях:

- если имущество завещано муниципальному образованию;
- если у наследодателя отсутствуют наследники как по закону, так и по завещанию;
- если все наследники отстранены от наследования, лишены наследодателем права наследования;
- если ни один из наследников не принял наследства;
- если наследники отказались от наследства и никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника;
- если наследники отказались от наследования имущества в пользу МО «Новозыбковский городской округ Брянской области»;
- если при отсутствии наследников по закону завещана только часть имущества наследодателя, остальная часть переходит к МО «Новозыбковский городской округ Брянской области».

14.4. Основанием для передачи имущества по праву наследования является:

- 1) свидетельство о праве наследования, выданное нотариусом;
- 2) соответствующее судебное решение, вынесенное по иску прокурора или налогового органа.

14.5. Новозыбковская городская администрация в установленный Законом сроки с момента открытия

наследства обращается в нотариальную контору, расположенную по месту открытия наследства, предоставляя необходимый пакет документов. Одновременно письменно уведомляет Комитет о передаче вышеуказанных документов в нотариальную контору.

14.6. Комитет на основании полученных из нотариальной конторы документов готовит проект постановления Новозыбковской городской администрации о принятии имущества в муниципальную собственность и его дальнейшем использовании.

14.7. Наследуемое имущество может быть реализовано в соответствии с разделом 4 "купля-продажа"

настоящего Положения, может быть использовано для нужд городского округа и благотворительных целей, в порядке, определенным настоящим Положением, действующим законодательством, местными нормативными актами.

14.8. Средства от реализации наследованного имущества поступают в бюджет городского округа.

**15. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ НА МУНИЦИПАЛЬНОЕ НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО И СДЕЛОК С НИМ**

15.1. Государственная регистрация прав на муниципальное недвижимое имущество и сделок с ним осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

15.2. Государственной регистрации подлежат права собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним.

15.3. Приобретатель прав на недвижимое имущество несет бремя расходов по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, если иное не предусмотрено настоящим положением или соответствующим договором.

15.4. Государственную регистрацию права муниципальной собственности, права хозяйственного ведения (оперативного управления), а также перехода права собственности на вновь принимаемые в муниципальную собственность объекты недвижимости осуществляют соответствующие муниципальные предприятия (учреждения) в ведение которых передаются вышеназванные объекты недвижимости.

#### 16. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА.

16.1 Заключение договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом, указанных в пунктах 7.5 статьи 7, пункта 8.2. статьи 8., пункта 12.13. статьи 12 и перечень случаев заключения указанных договоров путем проведения торгов в форме конкурса или аукциона осуществляется в соответствии с «Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества», утвержденные приказом Федеральной антимонопольной службой России от 10.02.2010г. №67, зарегистрированных Минюстом РФ 11.02.2010г.