

Положение
О публичных слушаниях в муниципальном образовании
«Новозыбковский городской округ Брянской области»

Настоящее Положение разработано на основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 24 Устава муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области» (далее - муниципальное образование), направлено на реализацию права жителей муниципального образования на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования.

I. Общие положения

1. Публичные слушания проводятся в целях:

- 1) обеспечения гласности и соблюдения интересов населения муниципального образования при подготовке решений органами местного самоуправления по вопросам местного значения;
- 2) выявления общественного мнения по проектам и вопросам, выносимым на публичные слушания;
- 3) информирования населения и органов местного самоуправления о фактах и о существующих мнениях по вопросам публичных слушаний;
- 4) осуществления взаимодействия органов местного самоуправления с населением муниципального образования.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- населения муниципального образования;
- Новозыбковского городского Совета народных депутатов;
- Главы Новозыбковского городского округа;
- Главы Новозыбковской городской администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения муниципального образования или Новозыбковского городского Совета народных депутатов, назначаются Новозыбковским городским Советом народных депутатов, а по инициативе Главы Новозыбковского городского округа или главы Новозыбковской городской администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта,- Главой Новозыбковского городского округа.

3. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Новозыбковского городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Брянской области в целях приведения Устава муниципального образования Новозыбковский городской округ в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Новозыбковского городского округа и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании Новозыбковского городского округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

4) проект стратегии социально-экономического развития городского округа.

4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Новозыбковского городского Совета народных депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

5. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы местного значения, связанные с осуществлением местного самоуправления.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется данным Положением и предусматривает заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

7. Документы, принимаемые на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер. Указанные документы учитываются органами местного самоуправления при подготовке и принятии соответствующих решений.

8. Каждый житель муниципального образования вправе принять участие в публичных слушаниях, а также направить в органы местного самоуправления муниципального образования свои предложения по вопросам, рассматриваемым на публичных слушаниях.

II. Участники публичных слушаний

9. Участниками публичных слушаний являются граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, достигшие 18-летнего возраста, в том числе:

- депутаты Новозыбковского городского Совета народных депутатов;
- должностные лица органов местного самоуправления;
- представители политических партий, движений, профессиональных и творческих союзов, органов территориального общественного самоуправления, общественных, национальных, религиозных объединений и иных некоммерческих организаций, зарегистрированных и действующих на территории муниципального образования;
- представители предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования;

- представители органов прокуратуры Российской Федерации.

III. Выдвижение инициативы проведения публичных слушаний

10. Жители муниципального образования для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу (далее - инициативная группа) в количестве не менее 50 человек.

Решение о создании инициативной группы принимается ее членами на собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания, в котором должна содержаться следующая информация:

- вопрос, планируемый к вынесению на публичные слушания (или проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания);
- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- список членов инициативной группы.

Инициативная группа обращается в Новозыбковский городской Совет народных депутатов с ходатайством о проведении публичных слушаний по вопросам, предусмотренным пунктами 4,5 настоящего Положения.

11. Ходатайство о назначении публичных слушаний должно содержать:

- 1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний по проекту муниципального правового акта;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица из числа членов инициативной группы, уполномоченного действовать от имени инициативной группы (далее - уполномоченный представитель инициативной группы);
- 3) подписи всех членов инициативной группы;
- 4) предлагаемую дату, время начала и место проведения публичных слушаний, а в случаях, предусмотренных законодательством, - предлагаемый срок проведения публичных слушаний.

12. К ходатайству о назначении публичных слушаний по инициативе населения прилагается:

- протокол собрания инициативной группы, на котором принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний;
- проект муниципального правового акта, предлагаемый для вынесения на публичные слушания (при наличии);
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к вопросу, предлагаемому для вынесения на публичные слушания;
- согласие каждого члена инициативной группы на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

13. Предложения о назначении публичных слушаний по инициативе Новозыбковского городского Совета народных депутатов могут внести группа депутатов не менее 1/3 от установленного Уставом муниципального образования числа депутатов, постоянные комиссии Новозыбковского городского Совета народных депутатов, депутатские фракции, органы местного самоуправления.

14. Предложения о назначении публичных слушаний по инициативе населения, депутатов Новозыбковского городского Совета народных депутатов, органов местного самоуправления подлежат рассмотрению Новозыбковским городским Советом народных депутатов на ближайшем заседании.

15. Предложения о назначении публичных слушаний по инициативе Главы Новозыбковского городского округа могут направляться руководителями структурных подразделений администрации муниципального образования по вопросу (проекту муниципального правового акта), выносимому на публичные слушания, отнесенного к его компетенции действующим законодательством.

IV. Назначение публичных слушаний

16. По результатам рассмотрения ходатайства (предложения) Новозыбковский городской Совет народных депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо решение об отказе в назначении публичных слушаний с указанием причин отказа.

17. Решение Новозыбковского городского Совета народных депутатов об отказе в назначении публичных слушаний принимается в следующих случаях:

1) предлагаемый для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит федеральному законодательству, законодательству Брянской области, нормативным правовым актам Новозыбковского городского округа;

2) предлагаемый для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит Уставу муниципального образования, за исключением случая, когда к вынесению на публичные слушания предлагается проект Устава муниципального образования или проект решения Новозыбковского городского Совета народных депутатов о внесении изменений в Устав муниципального образования;

3) по проекту муниципального правового акта, предлагаемому для вынесения на публичные слушания, Новозыбковским городским Советом народных депутатов или Главой Новозыбковского городского округа уже принято решение о назначении публичных слушаний;

4) при внесении инициативы нарушены требования, установленные пунктами 9 - 13 настоящего Положения.

18. Публичные слушания, проводимые по инициативе Новозыбковского городского Совета народных депутатов назначаются решением Новозыбковского городского Совета народных депутатов, принятым большинством голосов присутствующих на заседании депутатов.

Копия решения направляется уполномоченному представителю инициативной группы не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.

19. Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы Новозыбковского городского округа назначаются постановлением главы Новозыбковского городского округа на основании предложения структурного подразделения органа местного самоуправления, к компетенции которого относится рассматриваемый на публичных слушаниях вопрос (проект муниципального правового акта).

20. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний должны быть указаны:

1) сведения об инициаторе публичных слушаний;

2) предмет обсуждения на публичных слушаниях;

3) дата, место, время начала проведения публичных слушаний, а в случаях, предусмотренных законодательством, - срок проведения публичных слушаний;

4) ответственный за подготовку, организацию и проведение публичных слушаний (далее - организатор публичных слушаний);

5) порядок, сроки приема предложений по обсуждаемому вопросу (проекту муниципального правового акта).

V. Информирование населения о предстоящих публичных слушаниях

21. Орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний, не позднее чем за 10 дней до проведения слушаний обязан оповестить жителей об их проведении одним из трех способов (либо их сочетанием):

1) в форме публикации в печатном издании – информационном бюллетене «Официальный Новозыбков» (далее - печатное издание) и (или) на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - www.sovet-nvz.info (далее - официальный сайт);

- 2) в зарегистрированном средстве массовой информации;
- 3) в форме публичных объявлений в специально отведенных местах и (или) иных местах, определенных организатором публичных слушаний, обеспечивающих доступ участников публичных слушаний к информации об их проведении.

22. Текст оповещения о предстоящих публичных слушаниях должен содержать следующую информацию:

- о предмете публичных слушаний;
- о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;
- о дате, месте и времени предварительного ознакомления с проектом муниципального правового акта, документами и материалами к публичным слушаниям.
- сроки приема предложений и замечаний по вопросу (проекту муниципального правового акта).

VI. Подготовка и проведение публичных слушаний

23. Организатором публичных слушаний, назначенных Новозыбковским городским Советом народных депутатов, является Новозыбковский городской Совет народных депутатов.

Организатором публичных слушаний, назначенных Главой Новозыбковского городского округа, является уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления, к компетенции которого относится рассматриваемый на публичных слушаниях вопрос.

24. Организатор публичных слушаний:

- организует прием заявок на участие в публичных слушаниях;
- формирует список участников, в том числе выступающих на публичных слушаниях;
- проводит, в случае необходимости, консультации с инициаторами публичных слушаний и иными заинтересованными лицами;
- обеспечивает заинтересованным лицам возможность ознакомления с проектами муниципальных правовых актов, документами и материалами по теме публичных слушаний;
- определяет председательствующего и секретаря публичных слушаний;
- осуществляет подготовку итоговых документов публичных слушаний, в том числе их рассылку и опубликование.

25. Публичные слушания открываются председательствующим, который информирует о предмете обсуждения на публичных слушаниях, порядке (регламенте) публичных слушаний и составе участников. Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки публичных слушаний.

26. Все желающие выступить на публичных слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего. Продолжительность выступлений участников публичных слушаний не должна превышать:

30 минут - для доклада;

15 минут - для содоклада;

10 минут - для выступлений в прениях;

3 минуты - по порядку ведения публичных слушаний, для сообщений, заявлений, предложений, вопросов, справок, повторных выступлений и ответов.

В исключительных случаях, с согласия большинства участников публичных слушаний, председательствующий вправе продлить время для выступлений.

27. В ходе публичных слушаний, если участники не примут решения об ином режиме их проведения, через каждые полтора часа работы объявляется перерыв на 15 минут.

28. Публичные слушания не проводятся в праздничные дни.

29. Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о прекращении слушаний или об их продолжении в другое время.

30. Решения по итогам рассмотрения вопросов (проектов муниципальных правовых актов), вынесенных на публичные слушания, принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих участников публичных слушаний.

31. На публичных слушаниях ведется протокол публичных слушаний, в котором указываются дата и место их проведения, дата оформления протокола публичных слушаний, информация об организаторе публичных слушаний, информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования, фамилия, имя, отчество (при наличии) председательствующего, секретаря, все предложения и замечания участников публичных слушаний, результаты голосования и принятые решения.

В протоколе публичных слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников публичных слушаний по каждому из обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний оформляется не позднее 5 рабочих дней после их проведения по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению, подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем.

К протоколу публичных слушаний прилагаются документы и материалы, использованные участниками публичных слушаний.

32. В целях подсчета голосов по итогам рассмотрения проекта решения к протоколу публичных слушаний прилагается список участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Форма согласия приведена в приложении № 3 к настоящему Положению.

33. Заключение о результатах публичных слушаний оформляется по форме, согласно приложению №4 к настоящему Положению, и подписывается председательствующим на публичных слушаниях.

34. Протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний, представляются в соответствующий орган местного самоуправления в срок не позднее 7 рабочих дней с момента проведения публичных слушаний.

35. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы (обнародованы) в течение 10 рабочих дней с момента проведения публичных слушаний в печатном издании и на официальном сайте.

VII. Особенности проведения публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

36. Публичные слушания по проектам, указанным в пункте 4 настоящего Положения проводятся с учетом особенностей, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, а также для выявления и учета мнения населения по разрабатываемым проектам в области градостроительной деятельности.

37. Оповещение о начале публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1) подлежит опубликованию в печатном издании не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

38. Оповещение о начале публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта.

Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

39. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны размещаться в месте, имеющем достаточное свободное пространство, позволяющее пользователю находиться в помещении и осуществлять ознакомление с информацией, обеспечивающем реальный доступ к данной информации.

40. В случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в течение всего периода размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводится экспозиция или экспозиции такого проекта.

41. Проведение экспозиции или экспозиций обеспечивается разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях. В ходе работы

экспозиции или экспозиций представителями разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, осуществляется консультирование посетителей экспозиции, организуется распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

42. Экспозиция организуется путем размещения на информационных стендах демонстрационных материалов к проекту, подготовленных разработчиком проекта. Демонстрационные материалы представляют собой копии фрагментов текста, отражающих основные положения проекта, таблиц, а также (при наличии) основных чертежей (карт).

43. Посещение экспозиции предусматривается в рабочие дни с 14.00 до 17.00 часов, за исключением дня проведения собрания участников публичных слушаний. В день проведения собрания участников публичных слушаний экспозиция закрывается.

44. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

45. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с пунктом 44 настоящего Положения, имеют право внести свои предложения, замечания к обсуждаемому проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Предложения и замечания, внесенные участниками публичных слушаний, подлежат обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний, за исключением случая выявления факта представления посетителем экспозиции недостоверных сведений.

46. В протоколе публичных слушаний, проводимых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, также указываются информация о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, предложения и замечания участников публичных слушаний, с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

47. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

48. Срок проведения публичных слушаний:

- по проекту генерального плана и проекту о внесении изменений в генеральный план со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

- по проекту правил землепользования и застройки, проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

- по проекту планировки территории и проекту межевания территории со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

- по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца.

VIII. Рассмотрение результатов публичных слушаний

49. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обязательному рассмотрению Новозыбковским городским Советом народных депутатов, Главой Новозыбковского городского округа.

50. Итоговые документы публичных слушаний учитываются при принятии решений органами местного самоуправления.

51. В случае принятия органами местного самоуправления решений, несоответствующих решениям, принятым на публичных слушаниях, указанные органы (должностные лица) обязаны в течение 14 дней после принятия решения довести через средства массовой информации до населения причины принятия такого решения.

Приложение № 1. Согласие на обработку персональных данных

Приложение № 1
к Положению о публичных слушаниях
в муниципальном образовании
«Новозыбковский городской округ
Брянской области»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», зарегистрирован __ по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

Представитель (при наличии) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован __ по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность от «__» _____ г. № _____
(или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

В целях направления инициативы о проведении публичных
слушаний, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», решением Новозыбковского городского Совета от _____ года № _____ «Об
утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании
Новозыбковский городской округ Брянской области»

(цель обработки данных)

даю согласие Новозыбковскому городскому Совету народных депутатов
в качестве оператора персональных данных,
находящейся по адресу: 243020, Брянская область, г.Новозыбков, пл. Октябрьской
революции,2,каб.225 на обработку моих персональных данных, а именно: фамилию,
имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (регистрации),
(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных
данных), то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме.

«__» _____ г. Субъект персональных данных:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2. Форма протокола публичных слушаний

Приложение № 2
к Положению о публичных слушаниях
в муниципальном образовании
«Новозыбковский городской округ
Брянской области»

Указывается наименование органа местного самоуправления

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ № __

Дата проведения публичных слушаний: «___» _____ года

Дата оформления протокола: «___» _____ года

Место проведения:

Предмет публичных слушаний:

Основание для проведения публичных слушаний:

Организатор публичных слушаний:

Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний: | Дата и источник опубликования оповещения:

Председательствующий на публичных слушаниях - _____

Присутствовали: ____ человек. Список участников публичных слушаний прилагается.

ПОВЕСТКА ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - ____ чел.

«Против» - ____ чел.

«Воздержались» - ____ чел.

РЕШИЛИ:

Председатель публичных слушаний _____

Секретарь _____

Приложение № 3. Согласие на обработку персональных данных

Приложение № 3
к Положению о публичных слушаниях
в муниципальном образовании
«Новозыбковский городской округ
Брянской области»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», зарегистрирован __ по адресу: _____

_____,
документ, удостоверяющий личность: _____

_____,
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Представитель (при наличии) _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован __ по адресу: _____

_____,
документ, удостоверяющий личность: _____

_____,
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность от «___» _____ г. № _____

(или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

В целях подведения подсчета голосов участников публичных слушаний,
проводимых в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», решением Новозыбковского городского Совета народных депутатов от
_____ года № _____ «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном
образовании «Новозыбковский городской округ Брянской области»

(цель обработки данных)

даю согласие Новозыбковскому городскому Совету народных депутатов
в качестве оператора персональных данных,
находящейся по адресу: 243020, Брянская область, г.Новозыбков, пл. Октябрьской
революции,2,каб.225 на обработку моих персональных данных, а именно: фамилию,
имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (регистрации),
(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных
данных), то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме.

«___» _____ г. Субъект персональных данных:

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4. Форма заключения

Приложение № 4
к Положению о публичных слушаниях
в муниципальном образовании
«Новозыбковский городской округ
Брянской области»

Указывается наименование органа местного самоуправления

«___» _____ года

г. Новозыбков

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний

Количество участников публичных слушаний: ___ человек.
Протокол публичных слушаний от «___» _____ года № ___.

Публичные слушания проведены на основании решения Новозыбковского городского Совета народных депутатов от «___» _____ года № _____ «О проведении публичных слушаний...» и в соответствии с Уставом муниципального образования «Новозыбковский городской округ Брянской области, решением Новозыбковского городского Совета народных депутатов от _____ № ___ «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Новозыбковский городской округ Брянской области».

В ходе публичных слушаний замечания и предложения: _____.
(не поступили/поступили,
содержание, внесенных
предложений и замечаний)

Выводы по результатам публичных слушаний: _____.

Председательствующий на публичных слушаниях _____
(подпись) (ФИО)