

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКОН

О муниципальной службе в Брянской области

(с изменениями на 28 февраля 2022 года)

Документ с изменениями, внесенными:

Законом Брянской области [от 06.10.2008 N 77-З](#),
Законом Брянской области [от 06.03.2009 N 13-З](#),
Законом Брянской области [от 09.11.2009 N 85-З](#),
Законом Брянской области [от 04.03.2010 N 12-З](#),
Законом Брянской области [от 06.08.2010 N 63-З](#),
Законом Брянской области [от 03.06.2011 N 46-З](#),
Законом Брянской области [от 29.12.2011 N 139-З](#),
Законом Брянской области [от 06.04.2012 N 14-З](#),
Законом Брянской области [от 28.12.2012 N 102-З](#),
Законом Брянской области [от 07.03.2013 N 5-З](#),
Законом Брянской области [от 01.08.2013 N 61-З](#),
Законом Брянской области [от 01.08.2014 N 55-З](#),
Законом Брянской области [от 27.05.2016 N 42-З](#),
Законом Брянской области [от 03.11.2016 N 95-З](#),
Законом Брянской области [от 03.04.2017 N 13-З](#),
Законом Брянской области [от 01.08.2017 N 57-З](#),
Законом Брянской области [от 01.08.2017 N 59-З](#),
Законом Брянской области [от 01.08.2017 N 62-З](#),
Законом Брянской области [от 25.12.2017 N 104-З](#),
Законом Брянской области [от 25.12.2017 N 106-З](#),
Законом Брянской области [от 29.10.2018 N 86-З](#),
Законом Брянской области [от 29.10.2018 N 87-З](#),
Законом Брянской области [от 03.02.2020 N 6-З](#),
Законом Брянской области [от 28.07.2020 N 57-З](#),
Законом Брянской области [от 28.07.2020 N 66-З](#),
Законом Брянской области [от 29.09.2021 N 76-З](#),
Законом Брянской области [от 29.09.2021 N 77-З](#),
Законом Брянской области [от 28.02.2022 N 10-З](#).

Принят
Брянской областной Думой
24 октября 2007 года

Настоящий Закон устанавливает особенности организации муниципальной службы в Брянской области, определяет правовое положение муниципальных служащих в Брянской области.

Глава I. Общие положения

Статья 1. Основные понятия, применяемые в настоящем Законе

Для целей настоящего Закона применяются основные понятия, предусмотренные [Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ](#) "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Статья 2. Должности муниципальной службы

1. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах в Брянской области (приложение 1 к настоящему Закону).

2. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей 'муниципальной службы в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах в Брянской области.

Статья 3. Реестр должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах в Брянской области

Реестр должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах в Брянской области представляет собой перечень наименований должностей муниципальной службы, классифицированных по органам местного самоуправления, избирательным комиссиям муниципальных образований, группам и функциональным признакам должностей, определяемым с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 4. Соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Брянской области

Соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Брянской области с учетом квалификационных требований к соответствующим должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы Брянской области устанавливается приложением 2 к настоящему Закону.

Статья 5. Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы определяются приложением 3 к настоящему Закону в соответствии с

классификацией должностей муниципальной службы.

**Статья 6. Дополнительные требования к кандидатам на
должность главы местной администрации муниципального
района (муниципального округа, городского округа)**

(в ред. Закона Брянской области [от 28.07.2020 N 66-3](#))

1. К кандидатам на должность главы администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) в случае, если лицо назначается на должность главы местной администрации по контракту, предъявляются следующие дополнительные требования: (в ред. Закона Брянской области [от 28.07.2020 N 66-3](#))

1) знание [Конституции Российской Федерации](#), [Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), федеральных законов, которыми органы местного самоуправления наделяются отдельными государственными полномочиями, Устава Брянской области, законов Брянской области, которыми органы местного самоуправления наделяются отдельными государственными полномочиями, устава соответствующего муниципального образования.

Порядок проведения конкурсной комиссией проверки знания правовых актов, указанных в настоящем подпункте, устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования (в ред. Закона Брянской области [от 06.03.2009 N 13-3](#)).

2) возраст не моложе 25 лет;

3) отсутствие непогашенной или неснятой судимости;

4) представление одновременно с заявлением на участие в конкурсе предусмотренных законодательством документов для оформления допуска к государственной тайне. (в ред. Закона Брянской области [от 29.10.2018 N 87-3](#))

2. В случае если лицо назначается на должность главы местной администрации по контракту, уставом поселения, а в отношении должности главы местной администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) - уставом муниципального района (муниципального округа, городского округа), могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы местной администрации. (в ред. Закона Брянской области [от 28.07.2020 N 66-3](#))

3. Гражданин, поступающий на должность главы местной администрации по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключает контракт. Порядок замещения должности главы местной администрации по контракту и порядок заключения и расторжения контракта с лицом, назначаемым на указанную должность по контракту, определяются [Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#).

4. Типовая форма контракта с лицом, назначаемым на должность главы местной администрации по контракту, устанавливается приложением 4 к настоящему Закону.

Глава II. Основы правового статуса муниципального служащего

Статья 7. Удостоверение муниципального служащего

1. Муниципальный служащий имеет соответствующее удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим личность и полномочия муниципального служащего, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

2. Положение об удостоверениях, их образцы и описание устанавливаются правовыми актами муниципального образования.

Статья 7.1. Порядок образования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов

(в ред. Закона Брянской области [от 01.08.2014 N 55-3](#))

1. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования в порядке, определяемом настоящей статьей и муниципальным правовым актом, могут образовываться комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее - комиссия).

2. Комиссия образуется муниципальным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

3. Руководитель органа местного самоуправления может принять решение о включении в состав комиссии:

1) представителя (представителей) научных организаций и образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой; (в ред. Закона Брянской области [от 25.12.2017 N 104-3](#))

2) представителя общественного совета при органе местного самоуправления;

3) представителя общественной организации ветеранов, созданной в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

4) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.

4. В муниципальном образовании может образовываться одна комиссия, которая будет осуществлять рассмотрение вопросов, относящихся к ее компетенции, в отношении муниципальных служащих органов местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования.

Образование указанной комиссии определяется в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

5. Решение об образовании комиссии, указанной в пункте 4 настоящей статьи, а также состав комиссии и порядок ее работы устанавливаются муниципальными правовыми актами, принимаемыми представительным органом муниципального образования.

6. Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) муниципального округа, городского округа, муниципального района, городского поселения, сельского поселения, рассматриваются представительным органом соответствующего муниципального образования в порядке, определенном муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования. (в ред. Закона Брянской области [от 29.09.2021 N 76-3](#))

При этом для рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих указанные должности, представительным органом муниципального образования могут привлекаться представители, указанные в пункте 3 настоящей статьи.

Статья 7.2. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

(в ред. Закона Брянской области [от 01.08.2014 N 55-3](#))

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень, установленный муниципальным нормативным правовым актом, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Брянской области.

2. Соотношение должностей муниципальной службы в городских поселениях (кроме городских округов), сельских поселениях и должностей государственной гражданской службы Брянской области, входящих в раздел "Должности государственной гражданской службы Брянской области, учреждаемые в целях обеспечения исполнения полномочий иных государственных органов Брянской области" Реестра должностей государственной гражданской службы Брянской области

(в ред. Закона Брянской области [от 29.09.2021 N 76-3](#))

Наименование должности муниципальной службы	Наименование соответствующей должности государственной гражданской службы
Специалист 2 категории	Специалист 1 разряда (младшая группа должностей категории "обеспечивающие специалисты")
Специалист 1 категории	Старший специалист 2 разряда (старшая группа должностей категории "обеспечивающие специалисты")
Ведущий специалист	Ведущий специалист 2 разряда (ведущая группа должностей категории "обеспечивающие специалисты")
Инспектор контрольно-счетного органа городского поселения (в ред. Закона Брянской области от 07.03.2013 N 5-3)	Специалист-эксперт (старшая группа должностей категории "специалисты")
Инспектор контрольно-счетного органа сельского поселения (в ред. Закона Брянской области от 07.03.2013 N 5-3)	Специалист-эксперт (старшая группа должностей категории "специалисты")
Заведующий сектором	Специалист-эксперт (старшая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель главы администрации населенного пункта (группы населенных пунктов), входящего (входящих) в состав территорий поселения и не являющегося муниципальным образованием (не являющихся муниципальными образованиями) (в ред. Закона Брянской области от 25.12.2017 N 106-3)	Консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Ведущий инспектор контрольно-счетного органа городского поселения (в ред. Закона Брянской области от 07.03.2013 N 5-3)	Ведущий консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Ведущий инспектор контрольно-счетного органа сельского поселения (в ред. Закона Брянской области от 07.03.2013 N 5-3)	Ведущий консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Глава администрации населенного пункта (группы населенных пунктов), входящего	Ведущий консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")

(входящих) в состав территорий поселения и не являющегося муниципальным образованием (не являющихся муниципальными образованиями), за исключением населенных пунктов, входящих в состав территории муниципального образования "г. Брянск" (в ред. Закона Брянской области от 25.12.2017 N 106-3)	
Начальник отдела в местной администрации (исполнительно- распорядительном органе муниципального образования) городского поселения	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель председателя контрольно-счетного органа городского поселения (за исключением городского округа) (в ред. Закона Брянской области от 07.03.2013 N 5-3)	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Заместитель главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городского поселения	Заместитель начальника отдела (главная группа должностей категории "руководители")
Заместитель главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) сельского поселения	Заместитель начальника отдела (главная группа должностей категории "руководители")
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городского поселения	Начальник отдела (главная группа должностей категории "руководители")
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) сельского поселения	Начальник отдела (главная группа должностей категории "руководители")

3. Соотношение должностей муниципальной службы в городских округах с численностью населения свыше 400 тысяч человек и должностей государственной гражданской службы Брянской области, входящих в раздел "Должности государственной гражданской службы Брянской области, учреждаемые в целях обеспечения исполнения полномочий Правительства Брянской области" Реестра должностей государственной гражданской службы Брянской области (в ред. Закона Брянской области [от 29.09.2021 N 76-3](#))

Наименование должности муниципальной службы	Наименование соответствующей должности государственной гражданской службы
Специалист 2 категории	Специалист 1 разряда (младшая группа должностей категории "обеспечивающие специалисты")
Специалист 1 категории	Старший специалист 2 разряда (старшая группа должностей категории "обеспечивающие специалисты")
Инспектор контрольно-счетного органа городского округа	Специалист-эксперт (старшая группа должностей категории "специалисты")

Ведущий специалист	Специалист-эксперт (старшая группа должностей категории "специалисты")
Старший инспектор контрольно-счетного органа городского округа	Консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Консультант	Консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Ведущий инспектор контрольно-счетного органа городского округа	Ведущий консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Главный специалист контрольно-счетного органа городского округа	Ведущий консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Главный специалист местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городского округа	Ведущий консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Главный специалист представительного органа городского округа	Ведущий консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заведующий сектором	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель главы администрации населенного пункта (группы населенных пунктов), входящего (входящих) в состав территорий поселения и не являющегося муниципальным образованием (не являющихся муниципальными образованиями)	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель начальника отдела в районной администрации города Брянска	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Советник главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Помощник главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Советник председателя представительного органа городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Помощник председателя представительного органа городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Советник главы городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Помощник главы городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель начальника отдела в комитете, наделенном правами юридического лица, городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель начальника отдела в отделе, наделенном правами юридического лица, городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")

Заместитель начальника отдела в управлении, наделенном правами юридического лица, городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Главный инспектор контрольно-счетного органа городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель начальника отдела в комитете местной администрации (исполнительно-распорядительном органе муниципального образования) городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель начальника отдела в управлении местной администрации (исполнительно-распорядительном органе муниципального образования) городского округа	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель начальника отдела в управлении представительного органа муниципального образования города Брянска	Главный консультант (ведущая группа должностей категории "специалисты")
Заместитель начальника отдела в контрольно-счетном органе городского округа	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Заместитель начальника отдела в местной администрации (исполнительно-распорядительном органе муниципального образования) городского округа	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Заместитель начальника отдела в представительном органе городского округа	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Глава администрации населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования города Брянска и не являющегося муниципальным образованием	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Начальник отдела в районной администрации города Брянска	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Управляющий делами в районной администрации города Брянска	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Руководитель аппарата в районной администрации города Брянска	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Начальник отдела в комитете, наделенном правами юридического лица, городского округа	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Начальник отдела в отделе, наделенном правами юридического лица, городского округа	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Начальник отдела в управлении, наделенном правами юридического лица, городского округа	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")
Начальник отдела в комитете в местной администрации (исполнительно-распорядительном органе муниципального образования) городского округа	Советник (главная группа должностей категории "специалисты")

распорядительном органе муниципального образования) городского округа	
Начальник управления в местной администрации (исполнительно-распорядительном органе муниципального образования) городского округа	Начальник отдела (главная группа должностей категории "руководители")
Начальник управления в представительном органе муниципального образования города Брянска	Начальник отдела (главная группа должностей категории "руководители")
Управляющий делами в местной администрации (исполнительно-распорядительном органе муниципального образования) города Брянска	Заместитель начальника управления (высшая группа должностей категории "руководители")
Руководитель аппарата в местной администрации (исполнительно-распорядительном органе муниципального образования) города Брянска	Заместитель начальника управления (высшая группа должностей категории "руководители")
Управляющий делами в представительном органе муниципального образования города Брянска	Заместитель начальника управления (высшая группа должностей категории "руководители")
Руководитель аппарата в представительном органе муниципального образования города Брянска	Заместитель начальника управления (высшая группа должностей категории "руководители")
Глава районной администрации города Брянска	Заместитель начальника управления (высшая группа должностей категории "руководители")
Заместитель главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городского округа	Заместитель начальника управления (высшая группа должностей категории "руководители")
Первый заместитель главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городского округа	Заместитель начальника управления (высшая группа должностей категории "руководители")
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городского округа	Начальник управления (высшая группа должностей категории "руководители")

**Приложение 3 к
Закону Брянской области
"О муниципальной службе в
Брянской области"**

**Типовые квалификационные требования для замещения должностей
муниципальной службы**

(в ред. Закона Брянской области [от 03.04.2017 N 13-3](#))

1. Установленные настоящим приложением квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы служат основой при принятии

муниципальных правовых актов, устанавливающих квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Решением представителя нанимателя (работодателя) должностной инструкцией муниципального служащего могут также устанавливаться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

3. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются дифференцированно по группам должностей муниципальной службы:

1) для высших должностей - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет. (в ред. Закона Брянской области [от 25.12.2017 N 104-3](#))

в) в классных чинах действительного муниципального советника 3 и 2 класса - не менее одного года.

Для прохождения муниципальной службы в классных чинах референта муниципальной службы 1 класса, советника муниципальной службы 1 класса, старшего советника муниципальной службы 1 класса, муниципального советника 1 класса и действительного муниципального советника 1 класса сроки не устанавливаются.

Срок муниципальной службы в присвоенном классном чине муниципальной службы исчисляется со дня присвоения классного чина.

9. При назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы в соответствующей группе должностей муниципальной службы ему может быть присвоен очередной классный чин муниципальной службы, если истек срок, установленный в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине. В указанном случае очередной классный чин присваивается муниципальному служащему без сдачи квалификационного экзамена. (в ред. Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее должность, указанному муниципальному служащему может быть присвоен очередной для данной группы должностей муниципальной службы классный чин муниципальной службы, если истек срок, установленный в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, или если этот очередной классный чин выше классного чина, который муниципальный служащий уже имеет по данной группе должностей муниципальной службы. В

указанном случае классный чин присваивается муниципальному служащему без соблюдения последовательности после сдачи им квалификационного экзамена. (в ред. Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

10. Классные чины действительного муниципального советника присваиваются лицам, замещающим должности муниципальной службы, главой муниципального образования по представлению руководителя соответствующего органа местного самоуправления, иного муниципального органа. (в ред. Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

11. В городских поселениях, сельских поселениях классные чины муниципального советника лицам, замещающим должности муниципальной службы, отнесенные к группе главных должностей муниципальной службы, присваиваются главой муниципального образования поселения по представлению руководителя соответствующего органа местного самоуправления, иного муниципального органа. (в ред. Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

12. Классные чины референта муниципальной службы, советника муниципальной службы, старшего советника муниципальной службы, муниципального советника, кроме случая, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения, присваиваются муниципальным служащим руководителем соответствующего органа местного самоуправления, иного муниципального органа. (в ред. Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

13. Классные чины муниципальной службы присваиваются муниципальным служащим правовым актом соответственно главы муниципального образования или руководителя соответствующего органа местного самоуправления, иного муниципального органа.

14. Классный чин муниципальной службы присваивается с даты проведения квалификационного экзамена, а в случае, если проведения квалификационного экзамена в соответствии с настоящим Положением не требуется, с даты, указанной в соответствующем правовом акте главы муниципального образования или руководителя соответствующего органа местного самоуправления, иного муниципального органа. (в ред. Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

15. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе после сдачи квалификационного экзамена классный чин муниципальному служащему может быть присвоен: (в ред. Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

а) до истечения срока, установленного в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности муниципальной службы - не выше классного чина, соответствующего этой должности муниципальной службы; (в ред. Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

б) по истечении срока, установленного в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, - на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность. (в ред.

Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

16. При поступлении на муниципальную службу гражданина, имеющего классный чин муниципальной службы, при переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы первый классный чин муниципальной службы присваивается без сдачи квалификационного экзамена в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы. (в ред. Закона Брянской области [от 28.02.2022 N 10-3](#))

Если указанный классный чин муниципальной службы ниже имеющегося у муниципального служащего классного чина, муниципальному служащему может быть присвоен классный чин муниципальной службы на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой им должности муниципальной службы, но в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность.

При присвоении классного чина учитывается продолжительность пребывания в имеющемся классном чине.

17. Очередной классный чин муниципальной службы не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также муниципальным служащим, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело.

18. Присвоенный классный чин муниципальной службы сохраняется за муниципальным служащим при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

**Приложение 8
к Закону Брянской области
"О муниципальной службе в
Брянской области"**

**Порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством
последующего прохождения муниципальной службы**

(в ред. Закона Брянской области [от 01.08.2017 N 59-3](#))

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) между органом местного самоуправления и гражданином.

2. Заключение договоров о целевом обучении в соответствии с настоящим Порядком осуществляется с учетом установленных функций органа местного самоуправления, а также квалификационных требований к уровню профессионального образования, направлению подготовки, необходимых для замещения конкретных должностей муниципальной службы, устанавливаемым дифференцировано по группам должностей муниципальной службы.

3. В соответствии с частью 3 [статьи 28.1 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации"](#) заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе.

4. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее - конкурс) имеет гражданин Российской Федерации, гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе:

1) достигший возраста 18 лет;

2) владеющий государственным языком Российской Федерации;

3) впервые получающий среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

5. Конкурс объявляется органом местного самоуправления и проводится конкурсной комиссией, образуемой в органе местного самоуправления для проведения в соответствии со статьей 17 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" конкурса на замещение должности муниципальной службы.

6. Объявление о проведении конкурса подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

В объявлении о проведении конкурса указываются группы должностей муниципальной службы, должности которых подлежат замещению гражданами после окончания обучения; квалификационные требования для замещения этих должностей; перечень документов, представляемых на конкурс; место и время их приема; срок, до истечения которого принимаются указанные документы; дата, место и порядок проведения конкурса, а также другие информационные материалы.

7. Порядок проведения конкурса устанавливается местной администрацией и должен предусматривать, в том числе, критерии оценки участников конкурса.

8. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, представляемую гражданином при поступлении на муниципальную службу, по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением

фотографии;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и ее прохождению;

6) согласие на обработку персональных данных, данное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

9. Органом местного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом Губернатора Брянской области, проводится проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, представленных гражданином в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае установления по результатам такой проверки фактов представления недостоверных или неполных сведений, представление которых предусмотрено пунктом 8 настоящего Порядка, либо фактов непредставления указанных сведений гражданин не допускается к участию в конкурсе, о чем он информируется в письменной форме с указанием причин отказа в участии в конкурсе.

10. Конкурсная комиссия оценивает граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, на основании документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также по результатам конкурсных процедур.

11. Конкурсная комиссия проводит заседания и принимает решение о результатах конкурса в порядке, установленном для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы.

Гражданам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о его результатах в письменной форме в течение 7 календарных дней со дня его завершения.

12. Граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Не позднее чем через 10 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о результатах конкурса между органом местного самоуправления и победителем конкурса заключается договор о целевом обучении.

14. Орган местного самоуправления на основании заключенного договора о целевом обучении предоставляет гражданину меры социальной поддержки (меры материального стимулирования) в размерах и порядке, определяемых органом местного самоуправления.

15. Срок обязательного прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления после окончания целевого обучения и получения гражданином документа государственного образца о среднем профессиональном или высшем образовании устанавливается договором о целевом обучении.

Указанный срок не может быть менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении, но не более пяти лет.

16. При поступлении на муниципальную службу, а также в течение срока, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, гражданин, участвующий в конкурсе, должен соответствовать требованиям, установленным настоящим Законом для замещения должностей муниципальной службы.

17. Расходные обязательства, связанные с организацией проведения конкурсов, обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на обеспечение деятельности соответствующего органа местного самоуправления.

18. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

Текст документа сверен по:
Официальная рассылка