

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о выкупе подарка**

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о выкупе подарка**

Настоящим заявляю о желании выкупить подарок, полученный мною на \_\_\_\_\_

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки

или другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

и переданный в \_\_\_\_\_ по акту

приема-передачи от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.